



PROTOKOLL

Styrelsemöte

Grötviks Segelsällskap - Styrelse

4 mars 2026

18:30 - 21:00 (GMT+1, Europe/Stockholm)

Hamnkontoret - Protokoll nr 2

Närvarande

Mikael Larsson

Mårten Lundqvist

Micael Nilsson

Niclas Nilsson

Jenny Persson

Johanna Räisänen

Joakim Stare

Johan Sölve

Magnus Winkelmark

1. Föregående protokoll

Protokoll från föregående styrelsemöte 2026-02-04 godkändes och lades till handlingarna. Åtgärdslistan från föregående möte gicks igenom och uppdaterades.

2. Kassarapport

1 701 tkr i kassan. 18 båtplatsinnehavare har inte betalat sina avgifter, totalt 87 800 kr utestående. Påminnelser har skickats ut i två omgångar. Styrelsen diskuterade möjligheten att skicka räntefakturor och i sista hand använda inkasso. Rätten att ta ut förseningsavgift finns redan i regelverket men har inte tillämpats.

Årsredovisningen för 2025 presenterades och cirkulerades för påskrift. Resultatet är positivt: 3 tkr (jämfört med minus 52 tkr föregående år). Kassören träffar revisorerna på söndag. Styrelsen beslutade att balansera resultatet i ny räkning.

3. Info angående ansökan administrationstjänst

Cirka 25–26 ansökningar har inkommit. Fem kandidater har varit på intervju. Styrelsen beslutade att genomföra intervjuer med de två huvudkandidaterna den 5 mars, med efterföljande avstämningsmöte samma kväll för att fatta beslut.

Johanna har tagit fram ett förslag för arbetstider vilket godkändes som utgångspunkt med möjlighet till individuell anpassning.

4. Rep- o underhållsplan



4.1 Lägesrapport anbud elarbeten innerhamnen

Bravida har lämnat anbud på elarbeten i innerhamnen. Kostnaden uppskattas till 60–70 000 kr, varav ungefär hälften material och hälften arbete. En del material (pemslang m.m.) finns redan.

Styrelsen beslutade att låta Bravida utföra elarbetena och att komplettera med uppdaterad och förbättrad belysning inklusive rörelsestyrda lampor vid nedgångarna till bryggorna. Bravida ska ombedjas lämna kompletterande prisuppgift för belysningen.

4.2 Kostnadsförslag renovering fasta kranen

Telfern ska servas/bytas i vecka 13. Kranfirman bedömer att det inte behövs en total renovering utan löpande underhåll. Inga sjösättningar berörs då inga bommar är i vid den tidpunkten.

4.3 Övriga underhållspunkter

- Förtöjningsöglor på ett par bommar på brygga 10 behöver åtgärdas: dels trasiga, dels sådana som glider. Joakim undersöker.
- Hammarband på brygga 5, 8 och 10 behöver repareras. Offert finns sedan tidigare. Ska genomföras innan hamnbandet.
- En f.d. egen riskplats i innerhamnen är i dåligt skick och utgör en säkerhetsrisk. Platsen är uppsagd. Styrelsen beslutade att platsen ska avvecklas.
- Flöten till bommar: Offertförfrågan är skickad till bomleverantör för nya flöten till olika bommar.
- Fast dusch vid badbryggan brygga 10: Diskussion om att installera en fast dusch.

5. Muddringen

Muddringen är genomförd. Kommunen har tagit upp 700 kubik och anser att arbetet är klart inom det utpekade området. Även vid brygga 5 har det muddrats.

Två stenar har dykt upp vid trappan ner till badplatsen efter muddringen. Styrelsen bedömer att detta är kommunens ansvar som badplatsägare.

6. Arrendeavtalet med kommunen

Inget nytt att rapportera. Avtalen är påskrivna. Hyreskontraktet för klubbhuset har mottagits.

7. Kontoret - klubbhuset

7.1 Lägesrapport klubbhus

Golvläggare var på plats under dagen för mätning. Gammal matta rivs och ny matta läggs under nästa vecka. Därefter återstår lister.

Köket har försenats på grund av missförstånd i kommunikationen mellan kommunen, byggaren och Ballingslöv. Leverans beräknas till vecka 15.

Altanen byggs i nivå med golvet (80 cm) efter att byggnadsnämnden godkänt höjningen tack vare rullstolstillgänglighet. Inkluderar bred trappa och ramp med gallerdurk. Mål att vara klar till bominläggningen den 11 april.



7.2 Rapport från trivselgruppen, förslag till inredning klubbhuset

Jenny presenterade trivselgruppens förslag till inredning. Marin känsla eftersträvas. Detaljer om möblering etc bestäms när ombyggnaden är klar.

Styrelsen beslutade att föreslå en avtackning av arbetslaget som arbetat med renoveringen sedan julen.

7.3 Hamnkontoret (modulbygganden)

Modulbyggnaden har ännu inte lagts ut på Blocket. Två intressenter har fått ritningar och pridförslag. Kommunen har skjtit planarbetet till 2029 tidigast, vilket innebär att det inte blir någon utveckling av hamnområdet under överskådlig tid.

8. Material inför årsmötet

Utkast till dagordning, verksamhetsplan och verksamhetsberättelse gicks igenom. Årsmötet äger rum den 21 mars. Lokal är bokad. Styrelsen träffas för genomgång den 19 mars kl 18:30.

9. Övrigt

9.1 Stöldskydd innerhamnen

Mikael L har kontaktat Båtsamverkan Väst. Deras rekommendationer överensstämmer i stort med åtgärder som föreningen redan vidtar (vaktgång, skyltning). Ytterligare belysning rekommenderas.

Styrelsen beslutade att satsa på komplettering av belysning med rörelsevakter, som en del av Bravidas uppdrag. Befintliga skyltar om kamerabevakning behålls.

9.2 Undersökning större båtplatser, innerhamnen

Frågan om att utöka med längre båtplatser i innerhamnen diskuterades. Ändring av bomlängder bedöms som för stort jobb att genomföra inför denna säsong. Frågan skjuts till hösten/inför nästa säsong.

9.3 Ordningsföreskrifter båtstorlek i hamnen

Ordningsföreskrifterna presenteras som information på årsmötet och beskriver bakgrunden till ändringarna.

9.4 Lägesrapport GoMarina

GoMarina är uppsagt på grund av otillförlitlig funktion. Ett informationsmöte hålls om ett nytt betalsystem som kan ersätta. Systemet hanterar både bokning och betalning för gästhamn och husbilsplatser och kan även hantera betalning av sjösättningsbommen.

9.5 Avgifter

Frågan om att indexera hamnavgifterna togs upp. I och med att arrendeavtalet nu är indexerat bör även föreningens avgifter indexregleras. Förslag ska tas fram till höstmötet, eventuellt med en engångshöjning för att komma ikapp.

9.6 Vaktbokning

Vaktbokningen är förberedd men inte helt klar. Frågan om att reservera de sista veckorna för manuell fördelning eller lägga ut alla datum diskuterades. Viktigt att uppmana medlemmar att boka



två vaktpass, och att skicka påminnelse att boka två vaktpass om det inte ser ut att räcka med bokningarna.

10. Mötets avslutande

Ordföranden tackade för goda diskussioner och mötet förklarades avslutat.

Vid protokollet

Johan Sölve

Justeras

Joakim Stare