PROTOKOLL

Styrelsemöte

Grötviks Segelsällskap - Styrelse
7 oktober 2026
18:30 - 21:00 (GMT+2, Europe/Stockholm)
Klubbhuset - Protokoll nr 7

Närvarande
Johan Sölve
Magnus Winkelmark
Niclas Nilsson
Mårten Lundqvist
Johanna Räisänen
Mikael Larsson
Joakim Stare
Jenny Persson

Frånvarande
Micael Nilsson

1. Föregående protokoll

Protokoll från föregående styrelsemöte 2026-09-02 godkändes och lades till handlingarna. Åtgärdslistan från föregående möte gicks igenom.

- Obetalda avgifter: Ärendet är avslutat.
- Kodlås soprummet: Inte monterat. Kvarstår.
- Dusch brygga 10: Har fungerat väl. Duschen töms i samband med att vattensystemet töms inför vintern. Stommen bedöms tåla att stå kvar över vintern.
- Ytterbelysning klubbhuset: Inga synpunkter från medlemmarna. Ljusnivån utvärderas under vintern.
- Betallösning för bommen: Leverantören har ännu inte påmints. Kvarstår.
- Gästhamnsguiden: Förs över till administratörens arbetsuppgifter och ska vara klar till nästa säsong.
- Värmeskyddsfilm på klubbhusets södra fönster: Leverantören har inte återkommit. Om inget hänt till nästa möte vänder sig föreningen till en annan leverantör.

2. Kassarapport

Kassasaldot uppgår till 854 tkr.

3. Information från hamnadministratör

Joakim har haft avstämningssamtal med Karin. Styrelsen vill att uppdraget fortsätter och diskuterade förutsättningarna för ett nytt avtal på ett år. Styrelsen behöver bli bättre på att ge administratören konkreta uppgifter och följa upp dem.
Beslut: Joakim tar fram förslag till nytt avtal. Villkoren stäms av på extramötet den 19 oktober.
Beslut: Johan skapar ett delat dokument för administratörens arbetsuppgifter.

4. Rep- och underhållsplan

4.1 Belysning innerhamnen

Leverantören har bytt 26 meter skadad kabel mellan stolparna på tvärbryggan och fakturerat arbetet. Stolpe 3 på brygga 2 lyser fortfarande inte.
Beslut: Magnus kontaktar leverantören för åtgärd av brist.

4.2 Läget renovering fasta kranen

Kommunen har inte svarat om medfinansiering. Alternativ med ny kran respektive ny motor till befintlig kran har undersökts. Få båtar använder kranen och kranbil kan vara billigare.
Beslut: Frågan avvaktar. Inget görs före våren.

4.3 Övrigt renoveringsbehov i hamnen

Karin har haft möte med bryggvärdarna. Inkomna punkter: kontroll av kättingar vid brygga 4 (kräver dykare), märkning av bommar, utmärkning av bredd och djup, vattenslangar och belysning. Hamnkontoret behöver värme i vinter.
Beslut: Magnus köper in två mindre element till hamnkontoret.

5. Muddring

Inget nytt. Kommunen ansvarar för muddringen. Behovet vid brygga 5 och 10 bevakas särskilt.

6. Arrendeavtalet

6.1 Läget med ettårsavtalet som går ut vid årsskiftet

Kommunen har skickat ett uppdaterat ettårsavtal med oförändrade villkor. Indexregleringen fastställs när oktoberindex publicerats.

6.2 Diskussion angående indexering av båtplatsavgifter

Johanna har tagit fram ett förslag till indexering enligt KPI med basår 2020. Inriktningen är att avgifterna följer KPI utan golv eller tak, i likhet med arrendeavtalet, och aldrig sänks. Båtplatsavgifterna har inte höjts sedan 2013. Höjningen 2020 kompenserade enbart för att föreningen blev momspliktig och gav inga ökade intäkter. Eftersom avgifterna inte följt den allmänna prisutvecklingen har de i praktiken sjunkit. Därför diskuterades även en engångshöjning innan indexering införs, samt en översyn av bompriserna.
Beslut: Extra styrelsemöte om avgifterna hålls måndagen den 19 oktober kl. 18:30 inför beslut på höstmötet. Johanna arbetar om förslaget och Magnus tar fram priser på nya bommar till mötet.

7. Försäljning gamla kontoret

Köparen planerar att hämta byggnaden veckan efter båtupptagningen den 10 oktober. Därefter dras vatten, avlopp, el och fiber om, och en vatten- och elpost ordnas för vinteruppställningen.
Beslut: Joakim samordnar flytten och anslutningsarbetena.

8. Underlag till höstmötet

Underlag till höstmötet den 14 november: kallelse, motioner, prognos och förslaget om avgifter och indexering. En motion om vinteruppställning med mast har inkommit. Förslaget om avgifter och indexering färdigställs på extramötet den 19 oktober.

9. Övrigt

9.1 Genomgång krisplan

Karin har tagit fram ett utkast. Det är oklart vilka delar som är lagkrav och vilka som är rekommendationer. Utkastet skickas till styrelsen för kommentarer till nästa ordinarie möte och presenteras gärna på höstmötet.
Enligt arrendeavtalet ansvarar föreningen för räddningsutrustning inom arrendeområdet, såsom livboj, båtshaka och räddningsstege. Livbojar har försvunnit på flera bryggor, bland annat brygga 6.
Beslut: Karin inventerar räddningsutrustningen snarast. Saknad utrustning köps in.

9.2 Renovering av mast framför klubbhuset

Inte akut. Kvarstår.

9.3 Bastu i Grötvik

Två privatpersoner vill driva en bastuflotte året runt på innersta platsen vid brygga 10. Styrelsen är positiv. Föreningen ska inte vara delaktig i verksamheten utan upplåter platsen mot en särskilt beräknad avgift och debiterar el. Eftersom flotten ska ligga kvar över vintern krävs kommunens godkännande.
Beslut: Initiativtagarna ombeds lämna ett förslag med utformning, upplägg och betalning. Förslaget presenteras för kommunen. Om kommunen godkänner det tar Joakim fram ett avtal med initiativtagarna.

9.4 Bommar brygga 5 och 6

Ett förslag är att flytta befintliga mammutbommar från brygga 6 till de yttre platserna på brygga 5 och köpa nya tolvmetersbommar till brygga 6, så att fler platser kan hyras ut.
Beslut: Magnus tar fram en ekonomisk kalkyl för brygga 5 och 6, eventuellt i etapper.

9.5 Båtplatsavtal

Enligt arrendeavtalet ska skriftligt avtal upprättas mellan föreningen och medlem. Ett båtplatsavtal bör bland annat reglera försäkring och förbud mot andrahandsuthyrning. Signering bör ske digitalt och kan börja med nya båtplatsinnehavare.
Frågan utreds vidare.

9.6 Ärtsoppekväll

Ärtsoppekväll med föredrag hålls torsdagen den 19 november kl. 18:00. Jonas Karlberg berättar om sin atlantsegling. Inbjudan med anmälningsinstruktioner läggs ut på hemsidan.

9.7 Rapportering av misstänkt aktivitet

Rutin för rapportering av misstänkt aktivitet i hamnen diskuterades.

10. Mötets avslutande

Ordföranden tackade för goda diskussioner och mötet förklarades avslutat. Extra styrelsemöte hålls den 19 oktober, nästa ordinarie styrelsemöte den 4 november och höstmötet den 14 november.

Vid protokollet
Johan Sölve

Justeras
Joakim Stare

Verifikat

Dokument-ID 09222115557594246499

Dokument

Protokoll - Styrelsemöte - 2026-10-07
Huvuddokument
4 sidor
Startades 2026-11-04 19:04:51 CET (+0100) av Hippoly (H)
Färdigställt 2026-11-09 08:57:35 CET (+0100)

Initierare

Hippoly (H)
Hippoly
scrive@hippoly.com

Signerare

Johan Sölve (JS1)
johan@solve.se

BankID

Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Carl Johan Sölve"
Signerade 2026-11-08 17:47:06 CET (+0100)

Joakim Stare (JS2)
joakim.stare@hotmail.com

BankID

Namnet som returnerades från svenskt BankID var "JOAKIM STARE"
Signerade 2026-11-09 08:57:35 CET (+0100)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: https://scrive.com/verify